



COMUNE DI EBOLI
Provincia di Salerno
Area Affari Generali e Risorse Umane
comune@pec.comune.eboli.sa.it

FORNITURA TOTALE/PARZIALE DEI LIBRI DI TESTO PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I E II
GRADO CON IL SISTEMA DEI VOUCHER VIRTUALI

PROROGA TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE ON-LINE
ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Il Responsabile Area Affari Generali e Risorse Umane

R E N D E N O T O

Che a seguito di segnalazioni di ritardi dovuti anche al non sempre corretto funzionamento della piattaforma all'uopo dedicata, ovvero a difficoltà di alcuni utenti ad accedere alle modalità informatizzate, al fine di garantire l'estensione delle garanzie di accesso all'istruzione al maggior numero di studenti possibile, il termine di presentazione delle istanze on line volte ad ottenere la fornitura totale/parziale dei libri di testo per la scuola secondaria di I e II grado con il sistema dei voucher virtuali è prorogato sino al giorno

20 Settembre 2025

DESTINATARI

Alunni frequentanti le scuole secondarie di I e II grado del territorio comunale, qualunque ne sia la residenza, purché in Regione Campania, appartenenti a famiglie che presentino un valore dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) 2025, determinato ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, in corso di validità, rientrante nelle seguenti due fasce:

- **Fascia 1: ISEE da € 0 a € 10.633,00;**
- **Fascia 2: ISEE da € 10.633,01 a € 13.300,00;**

Nel caso in cui il beneficio venga richiesto per minorenni, occorre produrre l'attestazione ISEE per "*prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni*".

Nel caso di beneficio richiesto per maggiorenni, occorre produrre l'attestazione ISEE "STANDARD" o "ORDINARIA".

MODALITA' DI RICHIESTA DEL BENEFICIO

La presentazione della domanda dovrà avvenire, esclusivamente, pena l'inammissibilità, tramite piattaforma predisposta dall'Ente per tutti i servizi di Pubblica Istruzione: <https://eboli.ecivis.it/>.

Possono presentare la domanda i genitori o gli altri soggetti che rappresentano il minore, o lo stesso studente, se maggiorenne, con un valore ISEE 2025 rientrate nelle suddette due fasce,

che non abbiano già ottenuto o richiesto contributi o sostegni pubblici di altra natura per la medesima finalità.

È necessario produrre apposita richiesta per ciascun allievo avente diritto all'assegnazione del voucher.

Al momento della presentazione dell'istanza, bisogna essere in possesso di credenziali SPID (sistema pubblico di identità digitale) o CIE (Carta di Identità Elettronica) e avere a disposizione la seguente documentazione/informazioni:

1. Indirizzo di posta elettronica (e-mail);
2. Almeno un numero di telefono cellulare;
3. Attestazione ISEE 2025 ai sensi del DPCM n. 159 del 5/12/2013 (attestazione per minori/ISEE standard o ordinaria);
4. Nel caso di valore ISEE pari a euro ZERO, attestazione circa le fonti e i mezzi dai quali il nucleo familiare ha tratto sostentamento; la mancanza del prefato documento può comportare l'esclusione dal beneficio. È possibile trasmettere il modello attraverso una delle seguenti modalità:
 - via PEC al seguente indirizzo: protocollo.eboli@legalmail.it, riportante il seguente oggetto: "Richiesta voucher - Anno scolastico 2025/2026 – Integrazione".
 - consegna a mano al protocollo generale dell'Ente, riportante il seguente oggetto: "Richiesta voucher - Anno scolastico 2025/2026 – Integrazione", dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e il martedì e giovedì anche dalle ore 15:30 alle ore 17:00.

Si avverte, inoltre, che l'ISEE elaborato nel corso del 2024 ha validità fino al 31 dicembre 2024 e, pertanto, non può essere considerato ai fini della presente procedura.

In mancanza di uno dei documenti da allegare, l'ufficio provvederà a richiedere apposita integrazione.

CONTROLLI

L'Amministrazione Comunale procederà ad effettuare controlli sulle dichiarazioni rese dai richiedenti. In caso di dichiarazioni o di certificazioni mendaci i beneficiari perderanno ogni diritto con ogni conseguenza di legge.

MODALITÀ OPERATIVE

La concessione e quantificazione del beneficio, sarà effettuata secondo le seguenti modalità, conformemente a quanto stabilito dalla Regione Campania con deliberazione di Giunta n. 400 del 23/06/2025:

- ♣ Le risorse disponibili saranno destinate, prioritariamente, per la erogazione del voucher in favore dei richiedenti con ISEE rientrante nella Fascia 1. Le eventuali risorse residue, a seguito di tale erogazione in favore dei richiedenti della fascia 1, saranno destinate per la concessione del beneficio in favore dei richiedenti con ISEE rientranti nella Fascia 2;
- ♣ L'eventuale avanzo dei fondi destinati ad una tipologia di intervento, potrà essere compensato tra i distinti stanziamenti per la scuola dell'obbligo (secondaria di I grado e I e II anno superiore) e per la scuola superiore (III – IV- V anno);
- ♣ Qualora ne sussista la necessità, eventuali economie, inerenti agli anni scolastici precedenti, potranno essere utilizzate per rimpinguare il fondo regionale attribuito all'Ente;
- ♣ Il voucher verrà emesso nella misura massima del beneficio erogabile, determinato dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata, così come previsto dalla nota del Ministero

dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca prot. n. 5571 del 29/03/2018 e ai sensi del Decreto del MIUR n. 781/2013;

- ♣ Il voucher sarà concesso per l'acquisto dei libri di testo e dei contenuti didattici alternativi facenti parte della dotazione libraria, adottata per la classe e sezione di effettiva frequenza del beneficiario, da parte dell'Amministrazione scolastica competente per l'anno scolastico 2025/2026. Il voucher non consentirà l'acquisto di dizionari e materiali di cancelleria. L'importo del beneficio non potrà superare l'importo della spesa complessivamente sostenuta.

FASI DEL PROCEDIMENTO

Le domande pervenute saranno istruite secondo l'ordine di arrivo in piattaforma. Dopo l'istruttoria delle domande, il procedimento di cui al presente avviso, si svolgerà secondo le seguenti fasi, i cui termini saranno, di volta in volta, resi noti agli interessati sul sito istituzionale dell'Ente:

- Approvazione delle graduatorie definitive degli aventi diritto, distinte in base alle indicazioni regionali, e l'elenco definitivo degli esclusi;
- Successivamente attraverso la piattaforma "E-Civis", il genitore/tutore avrà la possibilità di prenotare i libri, potendo scegliere il libraio dal quale si recherà.
- Alternativamente alla prenotazione online, il cittadino una volta ricevuta la comunicazione della disponibilità dei libri, potrà recarsi fisicamente presso la libreria di interesse e, tramite la scansione del codice fiscale, verrà automaticamente riconosciuto dal sistema.

In ogni modo il sistema impedirà ai genitori di effettuare prenotazioni multiple (da più esercenti). I fornitori in elenco non possono richiedere, all'esibizione del voucher, alcun anticipo in contanti, sia per la prenotazione che per la fornitura dei relativi testi.

L'acquisto potrà essere effettuato, **esclusivamente**, presso una delle librerie/cartolibrerie, iscritte nell'elenco Comunale dei Fornitori, pubblicato sul sito istituzionale.

Le predette librerie/ cartolibrerie non possono richiedere, all'esibizione dei voucher alcun anticipo in contanti, sia per la prenotazione che per la fornitura dei relativi testi.

In caso di segnalazione formale di un esercente la potestà genitoriale/alunno maggiorenne, l'Ente avvierà apposito procedimento, nei confronti della libreria/cartolibreria, assegnando 3 giorni per controdedurre/risolvere la problematica, pena la decadenza dall'elenco, comunicata dal responsabile del procedimento.

Per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Politiche Scolastiche ai numeri 0828-328254/0828-328415

email - serviziscolastici@comune.eboli.sa.it

Eboli, lì 12/09/2025

**Il Responsabile dell'Area E.Q.
"Affari Generali e Risorse Umane"
Dr. Antonio SAVI**